

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая ГБДОУ «Детский сад №3
«Подснежник» г. Карабулак
Р.А. Евлоева
«30» 08 2017г.

ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ О СКЛОНЕНИИ К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ НАРУШЕНИЙ

Уведомление обо всех ситуациях склонения к коррупционным правонарушениям может привести к сокращению числа случаев предложения и дачи взятки, так как позволяет выявить недобросовестных представителей.

Порядок действий работника детского сада при склонении его к **КОРРУПЦИОННЫМ** правонарушениям:

1. Уведомить заведующую о факте склонения сотрудника детского сада **ГБДОУ Детский сад №3 «Подснежник» г.Карабулак к совершению коррупционных правонарушений** к коррупционным правонарушениям. Уведомление оформляется в свободной форме и передается заведующей детского сада не позднее окончания рабочего дня.
2. При нахождении работника **ГБДОУ Детский сад №3 «Подснежник» г.Карабулак к совершению коррупционных правонарушений** не при исполнении должностных обязанностей либо вне пределов места работы о факте обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения он уведомляет директора школы по любым доступным средствам связи, а по прибытии на место работы оформляет уведомление в течение рабочего дня.
3. К уведомлению могут прилагаться материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.
4. Регистрация уведомлений осуществляется делопроизводителем в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.
5. Заведующая детским садом принимает меры по организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении, в том числе направляет копии уведомления и соответствующих материалов в территориальные органы прокуратуры по месту работы.

Действия и высказывания, которые могут быть восприняты окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки